

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Исполкома ФГР

«05» февраля 2017 года

Президент ФГР

С.Н. Шишкарёв



**Положение о Совете руководителей женских гандбольных клубов
Общероссийской общественной организации «Федерация гандбола России»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение определяет порядок формирования и работы Совета руководителей женских гандбольных клубов (далее — Совет), устанавливает компетенцию и состав Совета, порядок проведения его заседаний.
- 1.2. Совет является совещательным органом Федерации гандбола России (далее – ФГР) для осуществления согласования вопросов формирования календаря, регламента, выполнения требований к площадке, привлечению зрителей на матчи.
- 1.3. Совет в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ФГР, настоящим Положением и иными документами ФГР.
- 1.4. Данное Положение утверждается на Исполкоме ФГР. При необходимости в настоящее Положение могут вноситься дополнения и изменения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА.

- 2.1. Основной целью Совета является развитие гандбольных клубов, популяризация гандбола и здорового образа жизни в Российской Федерации.
- 2.2. Задачи Совета:
 - 2.2.1. Обсуждение вопросов по обмену опытом между женскими гандбольными клубами по организации и проведению спортивных мероприятий, способствующих повышению эффективности деятельности клубов, поднятию их имиджа, популяризации и развитию гандбола.
 - 2.2.2. Обсуждение и внедрение современных средств, методов и технологий при организации и проведении спортивных мероприятий.

- 2.2.3. Обсуждение вопросов об изменениях, произошедших в Регламентах о проведении матчей чемпионата России, Кубка России и Суперкубка России и предложение на заседании Исполкома ФГР проектов решений по внесению изменений.
- 2.2.4. Рассмотрение вопросов о работе женских гандбольных клубов, по привлечению зрителей на матчи, работе с болельщиками, созданию новых и поддержке существующих фанатских движений.
- 2.2.5. Выявление приоритетных спортивных площадок, соответствующих требованиям для проведения международных матчей и требованиям к телевизионной трансляции на федеральных каналах Российской Федерации и Европы.
- 2.2.6. Внедрение и ведение рейтинговой системы между клубами (критерии: организация и проведение спортивных матчей, организация трансляций, пропаганда здорового образа жизни, работа с болельщиками, ведение социальных сетей и сайта клуба), выявление лучших спортсменов в разных категориях (лучший гол сезона, лучший защитник, лучший вратарь, и др.).
- 2.2.7. Осуществление иных предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом ФГР и настоящим Положением целей и задач.

3. СОСТАВ СОВЕТА

- 3.1. Совет является совещательным органом и формируется на олимпийский цикл. В состав Совета без дополнительного утверждения входят действующие руководители женских клубов команд Суперлиги.
- 3.2. Членами Совета на основании волеизъявления, выраженного в заявлении, могут стать действующие руководители российских женских гандбольных клубов, принимающих участие в матчах чемпионата России.
- 3.3. Каждое лицо может быть переизбрано членом Совета неограниченное число раз.
- 3.4. Добровольный выход члена Совета из состава Совета не требует дополнительных решений Федерации гандбола России.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА

- 4.1. Совет возглавляет Председатель Совета, избранный в соответствии с повесткой дня на очередном (внеочередном) заседании Исполкома ФГР из числа членов Исполкома.
- 4.2. Председатель Совета формирует состав Совета из числа действующих руководителей женских клубов команд Суперлиги.

- 4.3. Должность Председателя Совета совмещена с должностью члена Исполкома ФГР – координатора женских команд.
- 4.4. Председатель Совета избирается на срок исполнения им полномочий в качестве Члена Исполкома ФГР.
- 4.5. Председатель Совета:
 - 4.5.1. принимает решение о проведении заседании Совета, определяет место и время проведения, вопросы повестки дня;
 - 4.5.2. формирует повестку дня Совета;
 - 4.5.3. выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы;
 - 4.5.4. ведет заседания Совета;
 - 4.5.5. обеспечивает оформление протокола заседания и подписывает протокол заседания Совета;
 - 4.5.6. определяет вопросы порядка созыва и проведения заседаний Совета, не урегулированные настоящим Положением;
 - 4.5.7. выполняет другие функции, возложенные на него Советом.
- 4.6. В период до избрания Председателя Совета, а также в случае длительного отсутствия Председателя Совета по причине болезни и иным уважительным обстоятельствам заседания Совета ведет заместитель председателя Совета, избранный на общем собрании членов Совета.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ

- 5.1. Совет:
 - 5.1.1. готовит, рассматривает и вносит на заседания Совета и Исполкома ФГР проекты решений и другие предложения;
 - 5.1.2. заслушивает руководителей женских гандбольных клубов по текущим и проблемным вопросам;
 - 5.1.3. при необходимости организует выездные заседания Совета;
 - 5.1.4. проводит мероприятия по организации и подготовке клубного чемпионата страны, контролирует соблюдение требований нормативных документов и правил проведения;
 - 5.1.5. принимает к рассмотрению другие вопросы деятельности, кроме относящихся к компетенции иных рабочих и руководящих органов ФГР.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

- 6.1. Члены Совета имеют право:

- 6.1.1. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Советом;
- 6.1.2. Пользоваться поддержкой, защитой и помощью Совета;
- 6.1.3. Получать от Совета информацию, связанную с его деятельностью;
- 6.1.4. Вносить предложения, касающиеся деятельности Совета и участвовать в их обсуждении и реализации;
- 6.2. Члены Совета обязаны:
 - 6.2.1. Уважать права и законные интересы других членов Совета;
 - 6.2.2. Выполнять требования Устава ФГР;
 - 6.2.3. Принимать активное участие в деятельности Совета;
 - 6.2.4. Выполнять решения Совета и Председателя Совета;
 - 6.2.5. Выполнять обязанности, возложенные на них Председателем Совета;
 - 6.2.6. Содействовать деловой репутации Совета;
 - 6.2.7. Активно пропагандировать деятельность Совета.

7. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА

- 7.1. Совет проводит заседания в виде собрания (личного присутствия на заседании членов Совета) или в форме заочного голосования по мере необходимости (с помощью конференцсвязи, современных средств связи).
- 7.2. Конкретная дата проведения очередного заседания Совета устанавливается Председателем Совета. О дате проведения очередного заседания Совета, члены Совета уведомляются не позднее чем за 20 (Двадцать) дней.
- 7.3. Организационное обеспечение созыва и проведения заседания Совета осуществляет назначенный большинством членов Совета секретарь Совета.
- 7.4. Члены Совета извещаются о созыве и проведении заседания Совета письменно или в иной форме. Извещение о созыве и проведении заседания Совета осуществляется путем направления заказных писем, телеграмм, телефонограмм, посредством использования средств факсимильной и иной связи. В данном извещении должны быть указаны: время и место проведения заседания Совета; вопросы, выносимые на обсуждение Совета.
- 7.5. Любой член Совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания Совета дополнительных вопросов не позднее чем за 10 (Десять) дней до предполагаемой даты проведения заседания Совета.
- 7.6. Совет вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины состава его членов.
- 7.7. При отсутствии кворума Совет объявляет о созыве нового заседания, вместо несостоявшегося. Дата проведения нового заседания

устанавливается Председателем Совета или, в случае его отсутствия на заседании, заместителем председателя Совета.

- 7.8. Члены Совета участвуют в заседании лично. Каждый член Совета обладает одним голосом.
- 7.9. Решения Совета на заседаниях принимаются открытым голосованием.
- 7.10. Совет принимает решения простым большинством голосов своих членов. При равенстве голосов голос Председателя Совета является решающим.
- 7.11. Председатель Совета организует ведение протокола заседания Совета и представляет кандидатуру его секретаря.

Секретарь Совета избирается большинством голосов из числа присутствующих на нем членов Совета и ведет (составляет) протокол (протоколы) заседаний Совета.

Данные о секретаре, ведущем протокол заседания Совета, заносятся в протокол заседания. Секретарь заседания Совета, в случае его назначения Советом, подписывает протокол наряду с Председателем Совета.

- 7.12. Решения Совета по отдельным конкретным вопросам могут приниматься без проведения совместных заседаний членов совета путем заочного голосования с использованием средств телефонной, телеграфной, факсимильной и иной связи.

В этом случае решение Совета считается принятым при условии согласия с ним более половины списочного состава его членов.

- 7.13. На заседании Совета имеют право присутствовать Президент Федерации гандбола России, члены Исполкома ФГР, а также приглашенные лица.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом ФГР. Его применение регулируется нормами гражданского законодательства.
- 8.2. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми членами Общероссийской общественной организации «Федерация гандбола России».
- 8.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте ФГР.